Inteligencia artificial para el fortalecimiento de la gestión y supervisión institucional

Programa de capacitación

Modelo EVIA 3.0

Módulo 1 Gestión presupuestaria

Módulo 2 Gestión estratégica y proyectos

Universidad CENFOTEC

Dirección de Servicios Empresariales B2B

Costa Rica · Noviembre de 2026

Presentación del programa

La inteligencia artificial abre nuevas posibilidades para fortalecer la gestión y la supervisión institucional. Este programa ofrece una ruta de aprendizaje aplicada que combina conceptos, ejercicios, práctica guiada y elaboración de pilotos académicos, mediante los cuatro primeros pasos de la Metodología EVIA de la Universidad CENFOTEC y bajo un enfoque de uso seguro y responsable.

La propuesta se articula en dos módulos: **formulación, ejecución y seguimiento presupuestario**, y **gestión estratégica y proyectos**. Ambos permiten abordar situaciones de la labor institucional y desarrollar competencias transferibles, sin depender de la estructura, los sistemas o los diagnósticos de una entidad específica.

Durante las sesiones, las personas participantes contarán con acompañamiento docente para orientar la práctica, resolver consultas y recibir retroalimentación sobre sus avances. Los productos se desarrollarán como evidencias de aprendizaje y se probarán en entornos autorizados.

Público al que se dirige

Personas interesadas en fortalecer sus competencias de inteligencia artificial aplicada a procesos administrativos, presupuestarios, de planificación, gestión de proyectos y supervisión institucional, provenientes de distintas organizaciones y sectores.

Características generales

Duración académica: 22 horas.

Organización: seis sesiones, cuatro virtuales que suman 14 horas y dos jornadas tipo bootcamp de cuatro horas cada una, que suman ocho horas.

Propósito y resultados de aprendizaje

Objetivo general

Desarrollar en las personas participantes capacidades para construir, desplegar y aprovechar soluciones de inteligencia artificial aplicadas a la gestión presupuestaria y a la gestión estratégica y de proyectos, mediante los cuatro primeros pasos del Modelo EVIA, con gobernanza de la información, validación humana y valor medible.

Objetivos específicos

- Diagnóstico y alineación: analizar información diagnóstica y validar y priorizar soluciones recomendadas en los módulos de presupuesto y gestión estratégica.
- Desarrollo de competencias: desarrollar habilidades en ingeniería de instrucciones, uso seguro de fuentes documentales y verificación crítica de resultados de IA, aplicadas a los ejercicios de los módulos.
- Cocreación aplicada: diseñar y construir un artefacto funcional o piloto por cada módulo.
- Implementación y transferencia: realizar pruebas en entornos autorizados, ajustar los pilotos y evaluar sus resultados frente a una línea base.

Secuencia de la ruta

1. Diagnosticar: validar información disponible, priorizar soluciones y establecer una línea base.

2. Desarrollar capacidades: formular instrucciones reutilizables, gestionar fuentes y verificar respuestas de IA.

3. Diseñar y construir: elaborar prototipos, realizar pruebas comparativas y registrar ajustes.

4. Implementar y evaluar: probar los pilotos en un entorno autorizado, revisar resultados y documentar su uso.

Metodología de aprendizaje

La ruta combina sesiones de formación, ejercicios relacionados con ambos módulos, desarrollo colaborativo de prototipos y acompañamiento mediante mentoría y retroalimentación docente. La mentoría orienta la aplicación de los aprendizajes, la resolución de dudas y la revisión de avances durante la construcción de los pilotos.

Se trabaja con informes, ejemplos y fuentes documentales autorizadas, anonimizadas o de prueba. Los ejercicios se plantean como recursos didácticos que pueden comprenderse y desarrollarse sin acceso a información de una organización determinada.

La secuencia parte de la información diagnóstica disponible en los ejercicios de los módulos, para concentrar el trabajo práctico y la mentoría en validar hallazgos, priorizar alternativas y construir los pilotos.

Módulo 1

Caso de uso :Formulación ejecución y seguimiento presupuestario

Objetivo de aplicación

Fortalecer capacidades para la gestión administrativa mediante procesos estandarizados, trazables y eficientes que permitan visibilidad oportuna sobre recursos, contrataciones, riesgos administrativos y compromisos de calidad.

Punto de partida

Informe del ejercicio del módulo con la situación actual del proceso, el planteamiento del problema y las soluciones recomendadas para su mejora.

Actividad de análisis

Revisar el informe para priorizar una o dos soluciones recomendadas en las que la IA aporte mayor valor y viabilidad en el plazo del programa, y definir la línea base a partir de la información existente.

Desarrollo académico

Estandarizar la información que aportan las áreas en la formulación; construir instrucciones y plantillas para consolidar solicitudes, revisar su consistencia y preparar resúmenes de ejecución; definir reglas explícitas para identificar desviaciones, subejecución y compromisos de contratación o de calidad por atender. Las reglas de cálculo se distinguirán de las interpretaciones generadas por IA y se validarán durante las actividades prácticas.

Artefacto posible

Plantilla estandarizada de formulación por área con validaciones, y reporte asistido de seguimiento de la ejecución con alertas y resumen ejecutivo para las jefaturas. La conexión con sistemas financieros se analizará como dependencia técnica.

Ámbitos de aplicación

Gestión administrativa y áreas que aportan información a la formulación, ejecución y seguimiento del presupuesto. Estos ámbitos describen funciones organizacionales y no establecen una estructura institucional obligatoria.

Módulo 2

Caso de uso: Gestión estratégica y proyectos

Objetivo de aplicación

Desarrollar capacidades para que las personas responsables de la dirección conozcan el avance, los beneficios, los riesgos y las dependencias de los proyectos de una organización, mediante un modelo de gestión de portafolio e indicadores claros de impacto.

Punto de partida

Informe del ejercicio del módulo con la situación actual del proceso, el planteamiento del problema y las soluciones recomendadas para su mejora.

Actividad de análisis

Revisar el informe para priorizar las soluciones recomendadas y alinear el ejercicio con el modelo de gestión de portafolio descrito en el ejercicio del módulo. La IA complementará ese modelo, no lo sustituye.

Desarrollo académico

Definir una ficha estándar de proyecto (avance, beneficios, riesgos, dependencias y responsables); construir instrucciones para consolidar los reportes que envían las áreas y generar resúmenes ejecutivos periódicos para las personas responsables de la dirección; proponer indicadores de impacto y criterios para identificar riesgos y dependencias entre proyectos.

Artefacto posible

Ficha estándar de proyecto y flujo asistido de consolidación que produce un resumen ejecutivo del portafolio con riesgos, dependencias e indicadores para la toma de decisiones.

Ámbitos de aplicación

Planificación, gestión estratégica, coordinación de portafolios y áreas con personal a cargo de proyectos. La práctica utiliza roles funcionales generales aplicables a diferentes organizaciones.

Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Etapa 1 Diagnosticar

Se parte de la información y los diagnósticos disponibles en ambos módulos. El trabajo se orienta hacia la validación de hallazgos y la priorización de soluciones recomendadas, considerando su viabilidad y potencial de aplicación.

Evidencia de aprendizaje: ficha de validación de información existente que incluya una línea base y la definición del alcance general del piloto por desarrollar.

Etapa 2 Desarrollar capacidades

Sesión conjunta de práctica aplicada, complementada con ejercicios relacionados con los diferentes módulos. Se abordan técnicas para formular instrucciones reutilizables, buenas prácticas de gobernanza de la información, criterios para verificar la calidad y precisión de las respuestas generadas por inteligencia artificial, y mecanismos para identificar y gestionar posibles imprecisiones.

Evidencia de aprendizaje: librería de instrucciones reutilizables por módulo y lista de verificación de calidad, validación de resultados y supervisión humana, aplicables a distintos procesos y contextos organizacionales.

Etapa 3 Diseñar y construir

Desarrollo colaborativo de prototipos mediante sesiones de trabajo práctico, aplicando herramientas y metodologías de inteligencia artificial para construir soluciones funcionales asociadas a cada módulo. Se realizan pruebas comparativas.

Evidencia de aprendizaje: artefacto piloto funcional por módulo y registro de validación de resultados, incluidos los ajustes realizados y las oportunidades de mejora identificadas.

Etapa 4 Implementar y evaluar

Puesta en marcha de los pilotos en entornos de práctica autorizados, con seguimiento docente y ajustes para optimizar su desempeño. Se evalúan los resultados en comparación con la línea base, utilizando criterios de funcionamiento, eficiencia y calidad, para identificar oportunidades de mejora y facilitar la aplicación de los aprendizajes en diferentes contextos organizacionales.

Evidencia de aprendizaje: artefacto piloto ajustado, guía general de uso y reporte de resultados por módulo, incluidos los principales hallazgos y recomendaciones de mejora.

Organización académica y evaluación

Portafolio de aprendizaje

- Diagnóstico y línea base: fichas de validación y priorización de los informes de ambos módulos, con indicadores iniciales y alcance de cada piloto.
- Recursos de aprendizaje: materiales de las sesiones conjuntas, librería de instrucciones probadas por módulo y lista de verificación de calidad y supervisión humana.
- Pilotos académicos: plantilla y reporte asistido de seguimiento presupuestario; ficha de proyecto y resumen ejecutivo del portafolio, con sus registros de pruebas.
- Documentación de uso y resultados: guías de uso, recomendaciones de escalamiento y reporte consolidado de resultados medidos.

Valoración de los resultados

La valoración utiliza una muestra comparable antes y después del piloto. Según el caso, se observan tiempo por tarea, errores u omisiones, completitud, trazabilidad y capacidad de las personas participantes para utilizar el artefacto. Los criterios de aceptación del ejercicio se establecen en el diagnóstico o en la validación del informe.

Coordinación académica

La coordinación del programa supervisa el cumplimiento de los objetivos de aprendizaje, la gobernanza de la información y la calidad técnica de las actividades. El equipo docente facilita el análisis, los ejercicios, la construcción colaborativa y la revisión de los productos dentro de las horas establecidas.

Módulo	Sesión	Fecha	Horario	Horas	Inversión por estudiante	IVA
1. Formulación, ejecución y seguimiento presupuestario	1	Miércoles 09 de Diciembre 2026	8:00 a. m. a 12:00 m.	4	**US$927.00**	2%IVA
	2	Jueves 10 de Diciembre 2026	8:00 a. m. a 12:00 m.	4		
	3	Viernes 11 de Diciembre 2026	9:00 a. m. a 12:00 m.	3		
TOTAL MÓDULO 1	**3 sesiones**			**11**	**US$927.00**	**$945.54**
2. Gestión estratégica y proyectos	1	Miércoles 16 de Diciembre del 2026	8:00 a. m. a 12:00 m.	4	**US$927.00**	2%IVA
	2	Jueves 17 de Diciembre del 2026	8:00 a. m. a 12:00 m.	4		
	3	Jueves 18 de Diciembre del 2026	9:00 a. m. a 12:00 m.	3		
TOTAL MÓDULO 2	**3 sesiones**			**11**	**US$927.00**	**$945.54**

Condiciones de desarrollo del programa

Recursos para las actividades

Se utilizan informes de los dos módulos, ejemplos y fuentes documentales autorizadas, disponibilidad de las personas participantes y acceso a herramientas aprobadas para las actividades formativas. Cuando una actividad lo requiera, pueden intervenir especialistas de distintas áreas dentro de las sesiones y horas establecidas.

Tratamiento de la información

El trabajo con información organizacional utiliza datos autorizados, anonimizados o de prueba, según corresponda. Se documentan la fuente, la versión del artefacto y la revisión humana. Las herramientas se seleccionan según las condiciones de acceso y tratamiento de la información aplicables.

Organización de cada edición

El calendario, los horarios, la modalidad y las herramientas autorizadas se comunican previamente. La formación combina cuatro sesiones virtuales y dos jornadas tipo bootcamp, dentro de las 22 horas

Base metodológica

La secuencia de aprendizaje se apoya en los cuatro primeros pasos del Modelo EVIA de la Universidad CENFOTEC. Los dos módulos articulan el análisis, el desarrollo de capacidades, la construcción y la evaluación de pilotos durante el programa.

Requisitos de inscripción

Para formalizar la inscripción, se debe completar el acuerdo de confidencialidad (NDA) y el formulario de inscripción con los datos completos de cada estudiante

.